

# SISTEMA DE ENVÍO E-PÓSTER



# 1

## INICIAR SESIÓN

<http://virtual.sen.es>

The screenshot shows the 'eComunicaciones' page of the SEN website. At the top, there are logos for SEN, Sociedad Española de Neurología, and the LXXIII Reunión Anual. The main content area includes a login form on the left with fields for 'Inicio de sesión', 'Email', and 'Contraseña', and a 'Acceder' button. To the right, there is a welcome message and a calendar section. The calendar lists key dates: 'Envío de comunicaciones' (6 de abril al 3 de junio de 2021, with a note that the deadline is extended to June 10 at 15:00 h), 'Notificaciones de aceptación' (1 de septiembre), and 'Presentación de comunicaciones' (22 de noviembre a 2 de diciembre de 2021). At the bottom, there is a link to the 'Normativa, condiciones de envío y presentación de comunicaciones a la LXXIII Reunión Anual de la SEN 2021'.

# 2

## MIS COMUNICACIONES

Acceso en el menú lateral izquierdo

The screenshot shows a user menu with the title 'Menú usuario'. It contains four items, each with a square icon: 'Mis datos personales', 'Descarga de condiciones', 'Mis comunicaciones', and 'Mis presentaciones'. A large orange arrow points to the 'Mis comunicaciones' item. Below these items is 'Mis certificados'. The menu is enclosed in a rounded rectangle with a dashed border.



LXXIII  
**REUNIÓN ANUAL**  
DE LA SOCIEDAD ESPAÑOLA  
DE NEUROLOGÍA

Del 22 de noviembre al  
2 de diciembre de 2021



# SISTEMA DE ENVÍO E-PÓSTER



## 3

### ADJUNTAR LOS ARCHIVOS EN ICONO CLIP

Recuerde comprimir el archivo del e-póster y el archivo de audio (opcional) en uno (.zip o .rar)

Mis comunicaciones Añadir comunicación

Filtros de búsqueda

Reunión:  Título:  Estado:

Área:  Limpiar Filtrar

1 comunicación encontrada con los filtros seleccionados

Número	Id	Título	Coaut.	Fecha	Estado	Acción
2020/1	14020	Título del e-póster	10	20/05/2020	INCLUIDA	

Reg/pág: 15 Mostrando página 1 de 1 Añadir comunicación

## 4

### SUBIR EL FICHERO COMPRIMIDO, EMAIL Y TWITTER

Botón examinar. Elegir el fichero.

Introduzca la dirección de correo electrónico (obligatoria) y cuenta de Twitter (opcional) para que contacten con usted durante el congreso. Presione el botón enviar.

Formulario para adjuntar archivos a la comunicación Cancelar

Autor principal  Id: 14020

Título

Fichero adjunto

E-mail contacto

Nombre usuario Twitter

Enviar fichero adjunto Cancelar



Repetir estos pasos para cada e-póster

